FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Idro Carmine
Cognome	Maiorano
Residenza	P.zza Nuova 31/a – Foggia
Titolo	Dottore commercialista - Revisore ufficiale dei conti
Telefono studio	
Fax studio	
Cell	**338/3056053**
E-mail	**maiorano@studio-pa.it**
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Foggia – 16 luglio 1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo: da (mese/anno)	Dal 12/01/2004
a (mese/anno)	Al 08/10/2016
Luogo:	Foggia
Società / Organismo:	Studio Professionisti Associati – Dottori Commercialisti – Revisori dei conti
Ruolo:	Dottore Commercialista – Revisore dei Conti – partner
Descrizione mansioni:	Attività di consulenza contabile e fiscale per: società di capitali, società di persone, consorzi, cooperative, ditte individuali, professionisti. Attività consulenza sui seguenti temi: finanza aziendale, creazione e sviluppo d'impresa; consulenza per la partecipazione a bandi nazionali e comunitari (P.i.c. Urban Italia, P.o. Leader II, P.o. Leader Plus, etc.), pubbliche relazioni, rapporti con la PA.

Periodo: da (mese/anno)	Dal 26/04/2016
a (mese/anno)	Al 31/01/2019
Luogo:	Comune di Margherita di Savoia
Società / Organismo:	Direzione finanziaria
Ruolo:	Responsabile del servizio finanziario con posizione organizzativa
Descrizione mansioni:	Responsabile del servizio finanziario con contratto part time a tempo determinato

Periodo: da (mese/anno)	Dal 24/09/2018
a (mese/anno)	Al 31/10/2019
Luogo:	Comune di Ascoli Satriano
Società / Organismo:	Direzione finanziaria
Ruolo:	Responsabile del servizio finanziario con posizione organizzativa
Descrizione mansioni:	Responsabile del servizio finanziario con contratto part time a tempo determinato

Periodo: da (mese/anno)	Dal 13/02/2019
a (mese/anno)	Al 07/01/2020
Luogo:	Comune di Orsara di Puglia
Società / Organismo:	Direzione amministrativa
Ruolo:	Responsabile del servizio affari generali con posizione organizzativa
Descrizione mansioni:	Responsabile del servizio affari generali con contratto part time a tempo determinato

Periodo: da (mese/anno)	Dal 10/10/2016
a (mese/anno)	Al 13/11/2016
Luogo:	Comune di Canosa Di Puglia
Società / Organismo:	Direzione finanziaria
Ruolo:	Dirigente area finanziaria, personale, tributi
Descrizione mansioni:	Dirigente area finanziaria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 02/01/2020
a (mese/anno)	In corso
Luogo:	Ischitella
Società / Organismo:	Comune di Ischitella
Ruolo:	Responsabile area finanziaria, tributi
Descrizione mansioni:	Responsabile area finanziaria con contratto part time a tempo determinato

Periodo: da (mese/anno)	Dal 23/12/2019
a (mese/anno)	Fino 23/12/2020
Luogo:	Cellamare (BA)
Società / Organismo:	Comune di Cellamare
Ruolo:	Responsabile area finanziaria, tributi
Descrizione mansioni:	Responsabile area finanziaria con contratto part time a tempo determinato

Periodo: da (mese/anno)	Dal 16 novembre 2022
a (mese/anno)	Al 31 ottobre 2023
Luogo:	Roma
Società / Organismo:	Sogesid s.p.a.
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Rendicontazione Pon Governance 2014-2020, progetto Arca

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01 febbraio 2021
a (mese/anno)	28 febbraio 2022
Luogo:	Stornara (FG)
Società / Organismo:	Comune di Stornara
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Consulenza attività di supporto ufficio ragioneria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 31 marzo 2023
a (mese/anno)	In corso
Luogo:	San Marco La Catola (FG)
Società / Organismo:	Comune di San Marco La Catola
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Consulenza attività di supporto ufficio ragioneria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01 novembre 2019
a (mese/anno)	In corso
Luogo:	Carpino (FG)
Società / Organismo:	Comune di Carpino
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Consulenza attività di supporto ufficio ragioneria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01 gennaio 2020
a (mese/anno)	In corso
Luogo:	Lucera (FG)
Società / Organismo:	A.s.p. Maria de Peppo Serena e Tito Pellegrino
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Responsabile Area Finanziaria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 28 dicembre 2015
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2016
Luogo:	Torchiarolo (BR)
Società / Organismo:	Comune di Torchiarolo
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Consulenza per la redazione del piano di riequilibrio pluriennale

Periodo: da (mese/anno)	Dal 10 febbraio 2016
a (mese/anno)	Al 31 ottobre 2017
Luogo:	Foggia
Società / Organismo:	Università degli Studi di Foggia
Ruolo:	Consulente esterno
Descrizione mansioni:	Consulenza fiscale, tributaria, lavoristica per gli adempimenti dell'Università degli Studi di Foggia

Periodo: da (mese/anno)	Dal 03/06/2016
a (mese/anno)	In corso
Luogo:	Genova
Società / Organismo:	Regione Liguria
Ruolo:	Revisore supplente Regione Liguria
Descrizione mansioni:	membro supplente del Collegio dei Revisori della Regione Liguria

Periodo: da (mese/anno)	Dal 10 marzo 2014
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2015
Luogo:	Palermo.
Società / Organismo:	Regione Sicilia
Ruolo:	rendicontazione fesr
Descrizione mansioni:	rendicontazione/certificazione spesa progetto comunitario Simit Italia Malta programmazione 2007-2013, programma di cooperazione trasfrontaliera Italia Malta 2007-2013

Periodo: da (mese/anno)	Dal 10 marzo 2014
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2015
Luogo:	Agrigento.
Società / Organismo:	Università degli Studi di Palermo, polo didattico di Agrigento
Ruolo:	rendicontazione fesr
Descrizione mansioni:	rendicontazione/certificazione spesa progetto comunitario Simit Italia Malta programmazione 2007-2013, programma di cooperazione trasfrontaliera Italia Malta 2007-2013

Periodo: da (mese/anno)	Dal 10 marzo 2014
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2015
Luogo:	Catania.
Società / Organismo:	Università degli Studi di Catania
Ruolo:	rendicontazione fesr
Descrizione mansioni:	rendicontazione/certificazione spesa progetto comunitario Simit Italia Malta programmazione 2007-2013, programma di cooperazione trasfrontaliera Italia Malta 2007-2013

Periodo: da (mese/anno)	Dal 5 settembre 2015
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2016
Luogo:	Catanzaro
Società / Organismo:	Regione Calabria
Ruolo:	rendicontazione fse
Descrizione mansioni:	rendicontazione/certificazione spesa progetti comunitari Fse 2007-2013

Periodo: da (mese/anno)	Dal 16 maggio 2008
a (mese/anno)	Al 02 gennaio 2014
Luogo:	Foggia
Società / Organismo:	Comune Di Foggia
Ruolo:	Presidente Collegio dei Revisori
Descrizione mansioni:	Revisione e controllo

Periodo: da (mese/anno)	Dal 13 febbraio 2019
a (mese/anno)	Al 30 marzo 2022
Luogo:	San Paolo di Civitate
Società / Organismo:	Comune Di San Paolo di Civitate
Ruolo:	Revisore unico
Descrizione mansioni:	Revisione e controllo

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01 luglio 2008
a (mese/anno)	Al 31 dicembre 2009
Luogo:	Foggia
Società / Organismo:	Regione Puglia – Assessorato al Mediterraneo
Ruolo:	Rendicontazione progetti comunitari
Descrizione mansioni:	Consulenza certificazione spese risorse di cui al PIC INTERREG III A 2000-2006 GRECIA ITALIA

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01 gennaio 2009
a (mese/anno)	A 31 dicembre 2016
Luogo:	Roma
Società / Organismo:	Alumni Emba Luiss
Ruolo:	Consulente
Descrizione mansioni:	Consulenza contabile e fiscale dell'associazione ex alunni master Executive della Luiss Business School.

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01/09/1998
a (mese/anno)	Al 31/12/2018
Luogo:	Bovino (Fg)
Società / Organismo:	Meridaunia Società Consortile a r.l.
Ruolo:	Consulente
Descrizione mansioni:	Professionista, con contratto di consulenza esterna, nell'ambito della gestione amministrativa, di rendicontazione e monitoraggio delle singole azioni del programma comunitario Leader, Leader II, Leader Plus, Leader 2007-2013 riguardanti anche la rendicontazione e il monitoraggio di progetti di cooperazione territoriale interterritoriale e transazionale.

Periodo: da (mese/anno)	Dal 01/02/2003
a (mese/anno)	al 31/12/2003
Luogo:	Foggia
Società / Organismo:	Studio associato di consulenza aziendale e tributaria
Ruolo:	Consulente autonomo con contratto di consulenza
Descrizione mansioni:	Attività di consulenza contabile e fiscale, redazione bilancio d'esercizio per società di capitale in base alla IV direttiva Cee, redazione dichiarazione dei redditi società di capitale, società di persone, ditte individuali, professionisti, persone fisiche. Collaboratore in consulenze tecniche d'ufficio; in particolare in c.t.u. per interessi anatocistici; per valutazione quote societarie. Invio di pratiche telematiche presso la Camera di Commercio e presso l'Agenzia delle Entrate.

• Date (da – a))	Dal 01/05/1999 al 31/12/2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Glocal Pic. Soc. Coop. – Via della Rocca, 19 – 71100 – Foggia
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza aziendale
• Tipo di impiego	Dirigente area consulenza, con contratto di lavoro subordinato.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza nel settore dei finanziamenti agevolati, europei e nazionale; pubbliche relazioni; progettazione di corsi di formazione e di interventi di consulenza, partecipazione a bandi nazionali e comunitari; servizi di consulenza in materia di Iso 9000; elaborazione elettronica dei dati; rapporti con la PA;

• Date (da – a)	Dal 02 maggio 1998 al 31 luglio 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNA – Confederazione Nazionale dell'Artigianato – Via V. Della Rocca n. 19 – 71100 – Foggia
• Tipo di azienda o settore	Associazione di imprese artigiane / servizi alle imprese
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile area fiscale, rapporti con le pmi e le imprese artigiane.

• Date (da – a)	Dal 01/10/1999 Al 31/12/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio associato di consulenza aziendale e tributaria
• Tipo di azienda o settore	Studio associato dottori commercialisti, revisori contabili
• Tipo di impiego	Praticante/tirocinante
• Principali mansioni e responsabilità	Tirocinio per il conseguimento dell'abilitazione professionale in dottore commercialista revisore contabile.

• Date (da – a)	Dal 02 gennaio 1999 al 31 dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.S.A.D. – Consorzio Servizi Artigianato Dauno soc. coop. a r. l. – Via Le Maestre 19 – Foggia
• Tipo di azienda o settore	Servizi alle imprese
• Tipo di impiego	Membro del Collegio Sindacale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo legale dei Conti

• Date (da – a)	Dal 03 dicembre 2001 al 31 dicembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola Pubblica
• Tipo di impiego	Membro del Collegio Sindacale Ambito territoriale n. 26 della Provincia di Foggia
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo legale dei Conti

• Date (da – a)	Dal 28 maggio 2014 al 28 maggio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alidaunia s.p.a
• Tipo di azienda o settore	Società per Azioni
• Tipo di impiego	Membro del Collegio Sindacale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione

• Date (da – a)	Dal dicembre 2006 al maggio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Compagnia dello Sviluppo S.r.l.

• Tipo di azienda o settore	Società a responsabilità limitata
• Tipo di impiego	Membro del Collegio Sindacale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo legale dei Conti

• Date (da – a)	Dal 02 gennaio 2007 31 dicembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	G.E.I.E Eic. Ecn Sorsele - Sweden
• Tipo di azienda o settore	Gruppo europeo interesse economico
• Tipo di impiego	Consulente fiscale e per la rendicontazione in Italia
• Principali mansioni e responsabilità	Rendicontazione spese effettuate dai partner Italiani per progetti di cooperazione su fondi comunitari transazionale, interterritoriale e territoriale. Consulenza fiscale sugli adempimenti connessi alla gestione del Gruppo Europeo di Interesse Economico in Italia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal settembre 1991 ad aprile 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto commerciale, diritto tributario, diritto del lavoro
• Qualifica conseguita	**Laurea in Economia e Commercio**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 92/110

• Date (da – a)	Luglio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eipass European informatics passport.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fondamenti di information tecnology, gestione funzioni di base sistema operativo, vidoescrittura, foglio elettronico, gestione dati strutturali, presentazioni multimediali, internet & networking
• Qualifica conseguita	**Corso di formazione perfezionamento eipass/ecdl**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Da aprile ad ottobre 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	C.n.a. Confederazione nazionale dell'artigianato e delle piccole e medie imprese – Foggia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sistema di qualità Iso 9000, gestione ambientale
• Qualifica conseguita	**Corso di formazione perfezionamento**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Da gennaio ad aprile 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.s.l. Fg/3– Foggia.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Responsabile dei lavoratori per la sicurezza r.l.s. d.lgs 626/94
• Qualifica conseguita	**Corso di formazione perfezionamento**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal maggio ad ottobre 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ifoa Istituto di formazione operatori aziendali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il sistema di qualità Iso 9000:
• Qualifica conseguita	**Corso di formazione post – laurea**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal febbraio ad aprile 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei dottori commercialisti della provincia di Foggia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di preparazione all'esame di abilitazione da dottori commercialisti. Norme fiscali e societarie
• Qualifica conseguita	**Corso di perfezionamento**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	maggio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Se.ri. I.r.a.p.l. S.r.l.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per docenti in corsi di formazione.
• Qualifica conseguita	**Corso di perfezionamento**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Da aprile al maggio 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei dottori commercialisti della provincia di Foggia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La responsabilità degli amministratori nelle società di capitale.
• Qualifica conseguita	**Corso di perfezionamento post - laurea**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	Lavoro in team, esperienza maturata in ambito societario e tributario, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione. Esperienze legate ad una diversa gestione aziendale, che si rapporti con il tessuto economico, il territorio in cui viene collocata, le nuove forme di management ed organizzazione aziendale.
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
INGLESE	
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
FRANCESE	
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Il lavoro, il tempo libero, la vita quotidiana vissuta ritenendo essenziale il rapportarsi con il mondo che ci circonda, è il principale motore dell'essere vivo. L'aggiornamento continuo e costante, l'essere attento a tutto quello che circonda il mio lavoro, i miei hobby è essenziale per condurre una vita "informata". Ambienti fortemente specializzati e se vogliamo anche competitivi, mi stimolano ad essere ancor più dinamico.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Le competenze acquisite, sono specificate nelle attività svolte. Ritengo comunque che il saper fare sia sempre passibile di miglioramenti, in funzione dei nuovi impegni assunti. Pertanto ritengo di essere pronto a qualsiasi impegno, da realizzare singolarmente o meglio in gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Ottima conoscenza dei principali applicativi di office automation e internet.

PATENTE O PATENTI	Patente automobilistica di tipo B
ULTERIORI INFORMAZIONI	- abilitazione all'insegnamento in materie giuridiche ed economiche; - Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Foggia dal 28/03/2003; - Socio fondatore della GLOCAL p.s.c. a r. l. Foggia – servizi alle imprese - Socio fondatore della Blu soc. coop. sociale a r.l. - Docente di materie giuridiche e gestionali in vari corsi di formazione. - Docente presso Ordine dottori Commercialisti corso praticanti. - Revisore contabile. - Inserito nell'elenco esperti senior del Settore Mediterraneo, Regione Puglia, per la rendicontazione di progetti comunitari profilo B. B.U.R.P. n. 124/2007. - Componente del Gruppo Scout Agesci Foggia 1

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'artt.46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del G.D.P.R. regolamento U.E. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018 recante integrazioni al d.lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti.

Foggia, 17 novembre 2023

IDRO CARMINE MAIORANO

Firmato digitalmente da

IDRO CARMINE MAIORANO

CN = IDRO CARMINE MAIORANO
C = IT